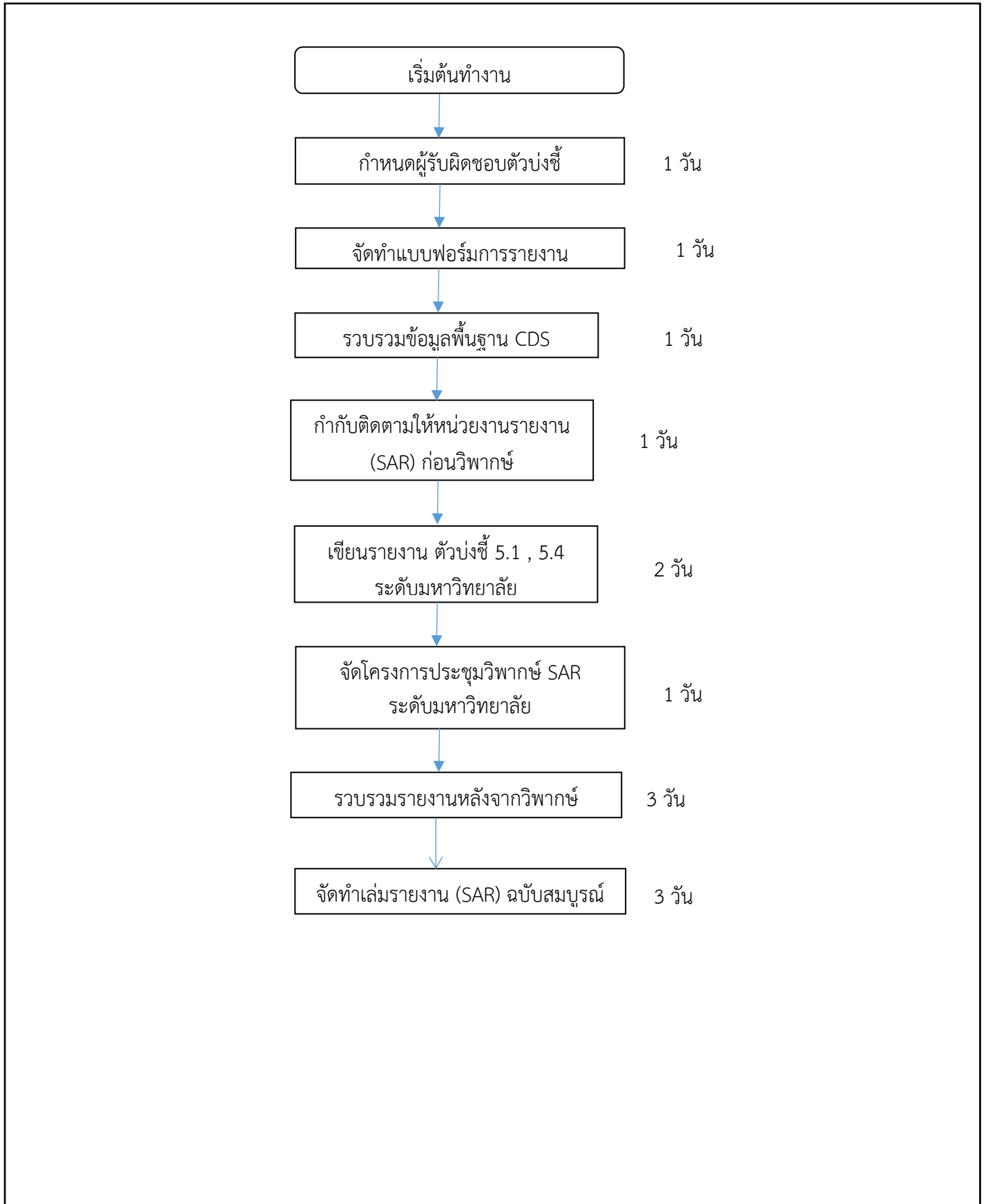


งาน...มาตรฐานและจัดการคุณภาพ.....หน่วยงาน...กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี.....

ชื่อ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน..การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับมหาวิทยาลัย.....



มาตรฐานและขั้นตอนปฏิบัติงาน...การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับมหาวิทยาลัย....

รายละเอียดขั้นตอน	วิธีการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ (ชื่อบุคลากร)	ผู้ตรวจสอบ เอกสารอ้างอิง
<p>1. กำหนดผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ จัดทำแบบฟอร์มรายชื่อผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ระดับมหาวิทยาลัย และจัดทำบันทึกขอความอนุเคราะห์รายชื่อจากหน่วยงานผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ รวบรวมรายชื่อเพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปี การศึกษา เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละตัวบ่งชี้และจัดทำบันทึกเสนอลงนามคำสั่ง เสนอหัวหน้างานตรวจสอบความถูกต้อง เสนอผู้อำนวยการกองนโยบายผ่านเรื่อง และเสนอผู้ช่วยอธิการบดีลงนาม</p>	<p>-แบบฟอร์มรายชื่อผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ระดับมหาวิทยาลัย</p> <p>-บันทึกขอความอนุเคราะห์รายชื่อจากหน่วยงานผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้</p> <p>-คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปี การศึกษา</p> <p>-จัดทำบันทึกเสนอลงนามคำสั่ง</p>	นางสาวกานติมา	<p>-หัวหน้างานมาตรฐานและจัดการคุณภาพ</p> <p>-ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน</p> <p>-ผู้ช่วยอธิการบดี</p>
<p>2. จัดทำแบบฟอร์มการรายงาน ดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มการรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามเกณฑ์คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ พ.ศ. 2562 ระดับมหาวิทยาลัย</p>	แบบฟอร์มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับมหาวิทยาลัย	นางสาวศิริวรรณ สุขแซว	<p>-ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน</p> <p>-ผู้ช่วยอธิการบดี</p>
<p>3. รวบรวมข้อมูลพื้นฐาน CDS จัดทำแบบฟอร์มการรายงานข้อมูลพื้นฐาน CDS และจัดบันทึกขอความอนุเคราะห์ข้อมูลจากหน่วยงาน</p>	<p>-แบบฟอร์มการรายงานข้อมูลพื้นฐาน CDS</p> <p>-จัดบันทึกขอความอนุเคราะห์ข้อมูลจากหน่วยงาน</p>	นางสาวศิริวรรณ สุขแซว	<p>-ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน</p> <p>-ผู้ช่วยอธิการบดี</p>
<p>4. กำกับติดตามให้หน่วยงาน รายงาน (SAR) ก่อนวิพากษ์ ดำเนินการจัดทำบันทึกขอให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบรายงานการดำเนินงานประกันคุณภาพฯ และรวบรวมจัดทำรูปเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับ</p>	<p>-บันทึกขอให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบรายงานการดำเนินงานประกันคุณภาพ</p> <p>-รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับมหาวิทยาลัย</p>	นางสาวศิริวรรณ สุขแซว	<p>-ผู้ช่วยอธิการบดี</p> <p>-รองอธิการบดี</p>

มหาวิทยาลัย			
5. เขียนรายงาน ตัวบ่งชี้ 5.1 , 5.4 ระดับมหาวิทยาลัย ดำเนินการจัดทำรายงานตัวบ่งชี้ 5.1 และ 5.4 ระดับมหาวิทยาลัย ซึ่งงานมาตรฐานเป็นผู้รับผิดชอบ เสนอผู้ช่วยอธิการบดี และรองอธิการบดี	-รายงานการดำเนินงาน ตัวบ่งชี้ 5.1 , 5.4 ระดับมหาวิทยาลัย	นางสาวศิริวรรณ สุขแซว	-ผู้ช่วยอธิการบดี -รองอธิการบดี
6. จัดโครงการประชุมวิพากษ์ SAR ระดับมหาวิทยาลัย ดำเนินการเขียน กนผ.04 โครงการประชุมวิพากษ์ SAR ระดับมหาวิทยาลัย และจัดโครงการ	-กนผ. 04 โครงการประชุมวิพากษ์ SAR ระดับมหาวิทยาลัย -	งานมาตรฐานและจัดการคุณภาพ	-หัวหน้างาน -ผู้ช่วยอธิการบดี -รองอธิการบดี
7. รวบรวมรายงานหลังจากวิพากษ์ รวบรวมรายงานจากผู้รับผิดชอบ ตัวบ่งชี้หลังจากวันวิพากษ์ SAR หากคณะกรรมการฯ มีการปรับปรุงแก้ไข	-รายงาน 18 ตัวบ่งชี้	นางสาวศิริวรรณ สุขแซว	-ผู้ช่วยอธิการบดี -รองอธิการบดี
8. จัดทำเล่มรายงาน (SAR) ฉบับสมบูรณ์ ดำเนินการจัดทำเล่มรายงาน (SAR) ฉบับสมบูรณ์ เสนอผู้ช่วยอธิการบดี และรองอธิการบดี ตรวจสอบก่อนนำจัดทำรูปเล่มส่งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ	รายงาน (SAR) ฉบับสมบูรณ์	นางสาวศิริวรรณ สุขแซว	-ผู้ช่วยอธิการบดี -รองอธิการบดี